

**1. Государственная услуга** «Учет зоологических коллекций, представляющих научную, культурно-просветительную, учебно-воспитательную и эстетическую ценность, а также отдельных выдающихся коллекционных экспонатов»

Государственную услугу предоставляет центральный аппарат Росприроднадзора

Результатом предоставления государственной услуги является постановка зоологической коллекции на государственный учет и выдача свидетельства о внесении зоологической коллекции в реестр зоологических коллекций (далее - Свидетельство) или отказе в постановке зоологической коллекции на государственный учет.



За предоставлением услуги можно обратиться:

- центральный аппарат Росприроднадзора;
- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ)

Размер государственной пошлины:

- За предоставление государственной услуги государственная пошлина или иная плата не взимается.

Документы, представляемые заявителем:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Центральный аппарат Росприроднадзора на бумажном носителе	ЕПГУ	
1.	Заявление о предоставлении Разрешения		<input type="checkbox"/>
	Заполняется по форме, установленной приложениями 1 к Административному регламенту (приказ Росприроднадзора от 15.06.2020 № 664)	Заполняется электронная форма, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя <sup>1</sup>	
2.	Копии документов, подтверждающие законность владения (распоряжения) зоологической коллекцией*		<input type="checkbox"/>
	Эл. Документ / бум. документ	Интерактивная форма на ЕПГУ <sup>1</sup> (УНЭП / ПЭП)	
3.	Перечень объектов зоологической коллекции (коллекционного материала) по группам экспонатов с указанием их количества		<input type="checkbox"/>
	Эл. Документ / бум. документ	Интерактивная форма на ЕПГУ <sup>1</sup> (УНЭП / ПЭП)	
4.	Документ, подтверждающий полномочия представителя (доверенность, при необходимости)		<input type="checkbox"/>
	Эл. Документ / бум. документ	Интерактивная форма на ЕПГУ <sup>1</sup> (УНЭП / ПЭП)	

<sup>1</sup> Заявление заполняются по форме на ЕПГУ (за исключением заявителей - иностранных юридических лиц). В случае реализации функционала в продуктивном контуре ВКУ ЕПГУ. Также возможно подписание посредством УКЭП при наличии указанного требования в Федеральном законе или указе Президента Российской Федерации. До реализации УНЭП целесообразно использовать УКЭП для ЮЛ/ИП. \* В заявлении о предоставлении государственной услуги заявителем указываются реквизиты соответствующего разрешения (документа).

Срок предоставления услуги:

1 рабочий день со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

1 рабочий день при подаче заявления в электронном виде через ЕПГУ\*.

**2. Государственная услуга «внесения изменений в Реестр учета зоологических коллекций, представляющих научную, культурно-просветительную, учебно-воспитательную и эстетическую ценность, а также отдельных выдающихся коллекционных экспонатов»**



Государственную услугу предоставляет центральный аппарат Росприроднадзора

Результатом предоставления государственной услуги является внесение изменений в реестр зоологических коллекций (далее - Реестр), продление срока действия Свидетельства либо выдача уведомления об отказе во внесении изменений в Реестр, продлении срока действия Свидетельства

**За предоставлением услуги можно обратиться:**

- в центральный аппарат Росприроднадзора;
- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ)

**Размер государственной пошлины:**

- государственная пошлина или иная плата при предоставлении государственной услуги не взимается

**Документы, представляемые заявителем:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Центральный аппарат Росприроднадзора на бумажном носителе	ЕПГУ	
1.	Заявление о предоставлении Разрешения		<input type="checkbox"/>
	Заполняется по форме, установленной приложениями 2 к Административному регламенту (приказ Росприроднадзора от 15.06.2020 № 664)	Заполняется электронная форма, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя	
2.	Документ, подтверждающий полномочия представителя (доверенность, при необходимости)		<input type="checkbox"/>
	Эл. Документ / бум. документ	Интерактивная форма на ЕПГУ <sup>1</sup> (УНЭП / ПЭП)	<input type="checkbox"/>

<sup>1</sup> Заявление заполняются по форме на ЕПГУ (за исключением заявителей - иностранных юридических лиц). В случае реализации функционала в продуктивном контуре ВКУ ЕПГУ. Также возможно подписание посредством УКЭП при наличии указанного требования в Федеральном законе или указе Президента Российской Федерации. До реализации УНЭП целесообразно использовать УКЭП для ЮЛ/ИП.

**Срок предоставления услуги:**

1 рабочих дня со дня регистрации заявления